



BETHLEHEM  
UNIVERSITY  
جامعة بيت لحم



2019

## دراسة جدوى إقتصادية لمشروع تشغيل و ضمان المقاصف المدرسية



مشروع حفظ التنوع الحيوي

وتطوير المجتمع في وادي

المخروور Bethlehem University

10/10/2019

الفهرس	
٢	مقدمة
٣	وصف المشروع
٤	○ فكرة المشروع
٤	○ اهداف المشروع
٤	○ رسالة المشروع
٥	○ مراحل ادارة المقاصف المدرسية
٦	السوق
٦	○ الموقع
٧	○ الخدمات
٨	○ الزبائن(الطلاب و الطالبات)
٨	○ المنافسون
٩	○ التسعير
٩	○ سياسة التعامل مع الموردين
١٠	○ خطة المبيعات
١١	○ تحليل SWOT
١١	○ الخطة الدعائية
١٤-١٢	الهيكلية الادارية للمشروع
١٤	○ الوظائف الادارية
١٤	○ الطاقم الاداري
١٤	○ طاقم العمل
١٥	الهيكل التنظيمي
١٦	القسم المالي
١٦	○ جدول احتياجات المشروع من الاصول الثابتة
١٧	○ الاسهامات النقدية
١٨	○ المصاريف التشغيلية
١٩	التوصيات
٢٠	المرفقات
٢٦-٢١	○ التحليل المالي

## مقدمة

تم عمل دراسة الجدوى الاقتصادية لصالحجمعية فتيات حوسان ضمن مشروع حفظ التنوع الحيوي وتطوير المجتمع في وادي المخروور والممول من قبل مبادرة داروين - بريطانيا الذي يقوم بتنفيذهم متحف فلسطين للتاريخ الطبيعي وبالشراكة مع معهد الشراكة المجتمعية في جامعة بيت لحم حيث أن فكرة المشروع هي تشغيل و ضمان مقاصف مدرسية .

لقد تم جمع المعلومات الموجودة في الدراسة من خلال ورشة عمل قام بها مستشار معهد الشراكة المجتمعية في جمعية فتيات حوسان بمشاركة أعضاء الهيئة الإدارية وأعضاء من الهيئة العامة والمتطوعين.

تهدف هذه الدراسة إلى تحليل التكاليف والأرباح العائدة من مشروع تشغيل المقاصف المدرسية لصالح جمعية فتيات حوسان وكيفية إدارتها.

# وصف المشروع

## مقدمة:

إن الأغذية المتوفرة في المقاصف تلعب دوراً أساسياً في تغذية الطلبة. إذ تشكل المواد الغذائية المباعة في المقصف المدرسي مصدر الغذاء الوحيد الذي يتناولها الطالب بخلاف تناولها في المدرسة. والبعض الآخر من الطلبة يحضرون طعامهم من البيت ولا يتناولون طعاماً في المدرسة، وهما للنسبة الأقل. وهذا الطعام المتناول في المدرسة، سواء تم شراءه أو تم إعداده في المقصف، يتم إحصاؤه في سجلات الإفطار لهؤلاء الطلبة.

إن أهمية وجبة الإفطار تكمن في توفير مقدار من الطاقة والعناصر الغذائية تكون كافية للقيام بالمجهود الذهني والفكري (أعلم مجهود خلال اليوم) إضافة للمجهود الفيزيائي (من نشاطات رياضية، تنقل حركية) الذي يسبقها الطالب خلال الفترة دوامه في المدرسة. ولهذا الأسباب يجب ألا تكون نسبة العناصر الغذائية المتناولة من خلال وجبة الإفطار أقل من 35% من مجموع المتناول خلال اليوم.



إن الوضع التغذوي الحالي للمقاصف المدرسية وما تحتويها من أطعمة ومشروبات لا يخدم إلا فكاراً ومفاهيم التغذية السليمة.

فمن خلال الزيارة بسيطة لمقصف مدرسي لنرى كيف يكون من الصعب

ملاحظة أنواع الأغذية ذات القيمة الغذائية السيئة والتي - وللأسف - تكون

متوفرة وبشكل كثيف، بسببها مشال الربح العالي فيها، وبالرغم من المحاولات

المستمرة من قبل وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية لتحسين نوعية

الأغذية التي تباع فيها. فعلى سبيل المثال نجد طالب المدرسة القاصد للمقصف أنواعاً كثيرة من الأغذية ذات المحتوى المرتفع من الطاقة

والدهون والسكريات والأملاح، أما الأغذية ذات المصدر الجيد للألياف والبروتين والفيتامينات فيقل وجودها أو ينعدم.

## فكرة المشروع:

تقوم فكرة المشروع على ضمان وتشغيل المقاصف المدرسية في قرية حوسان لصالح جمعية فتيات حوسان من اجل تحقيق ربح معقول من خلال توفير الأغذية لطلبة المدارس حسب سياسة وشروط وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية المعتمدة للتغذية في المدارس. والقيام بالوظائف اللازمة لذلك من وظيفة مالية وإنتاجية وتسويقية و ادارة العمليات.

## أهداف المشروع:

- توفير المبادرة والخبرة والكفاءة لفتيات الجمعية في هذا النوع من الاعمال التجارية.
- تشجيع ودعم الفتيات للانخراط والعمل في مثل هذه المشاريع.
- مساعدة الفتيات في زيادة دخلهن وتحسين مستوى معيشتهم من خلال العمل في المقاصف المدرسية وبيع الأغذية للطلبة.
- زيادة عدد الفتيات العاملات في الجمعية ضمن مشروع تشغيل المقاصف المدرسية.
- توفير الوجبات الغذائية الصحية ضمن شروط قسم الصحة المدرسية لضمان غذاء صحي للطلاب.

## رسالة المشروع:

نحن في جمعية فتيات حوسان نسعى لضمان وتشغيل المقاصف المدرسية وذلك للحصول على دخل ثابت للجمعية و ايجاد فرص عمل للنساء للاعتماد على انفسهن، كما نسعى ان يتم تقديم غذاء صحيلابنائنا للحفاظ على صحتهم.و المساهمة في رفع الوعي نحو اهمية الغذاء الصحي وذلك من خلال تعزيز دور الجمعية ومصادقيتها امام وزارة التربية والتعليم والمجتمع المحلي وأولياء الامور والعمل على بناء شراكة مستمرة وممنهجة نحو مجتمع فلسطيني صحي .

# مراحل إدارة المقاصف المدرسية

١. مرحلة التخطيط، وتشمل:
  - (a) تحديد المعايير التي يتم بناء عليها تفضيل عملية ضمان مقصف مدرسة على مدرسة أخرى.
  - (b) دراسة الجدوى والاقتصادية لضمانا لمقصف.
٢. مرحلة التنظيم، وتشمل:
  - (a) تشكيل لجنة متابعة لمشروع المقصف.
  - (b) وضع الهيكل التنظيمي.
  - (c) وضعية لتنظيم العلاقات مع وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية، وإدارة المدرسة والمجتمع المحلي ممثلاً بمجلس أولياء الأمور واللجنة الصحية من الطلبة والمشرف الصحي.
  - (d) تحديد معايير اختيار العاملين وتحديد مهامهم وآلية التعامل معهم.
٣. مرحلة التشغيل والإنتاج، وتشمل:
  - (a) جاهزية المقصف من حيث البيئة والمبنى.
  - (b) إنتاج وتوريد الغذاء المسموح به والممكن إضافته ( حسب سياسة وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية المعتمدة للتغذية في المدارس، وشروط ومواصفات السلامة الغذائية والتي تضعها عادة وزارة الصحة الفلسطينية، ومؤسسة المواصفات والمقاييس والمؤسسات ذات العلاقة بجودة المنتج والسلامة والصحة الغذائية).
  - (c) التشغيل والتجهيز للتقديم.
  - (d) التخزين.
  - (e) الجودة.
٤. مرحلة التسويق، وتشمل:
  - (a) الفئة المستهدفة.
  - (b) الاعلان.
  - (c) التسعير.
  - (d) البيع.
٥. مرحلة الإدارة والإشراف، وتشمل:
  - (e) إدارة المقصف كعملية.
  - (f) اختيار المورد وبنو التعاقد معهم.
  - (g) إدارة المخزون.
  - (h) مسك السجلات والدفاتر.
  - (i) إدارة النقدية.
  - (j) التقارير اليومية والأسبوعية والشهرية.
  - (k) المتابعة والتقييم.

# السوق

## (١) الموقع

سوف تقوم جمعية فتيات حوسان بضمان وتشغيل مدرستين في قرية حوسان في السنة الاولى للمشروع حيث ان المدرستين تقعان في قرية حوسان وقرية من موقع الجمعية وهما:

١. مدرسة تل الربيع الأساسية .
٢. مدرسة ذكور حوسان الثانوية.

حيث ان المدرستين تنطبق عليهما معايير اختيار المدارس لضمان مقاصفها و التي تشمل:

١. عدد الطلبة في كل مدرسة هو أكثر من ٢٠٠ طالب وبالتالي يحقق معيار ان لا يقل عدد الطلبة عن ٢٠٠ طالب.
٢. موقع المدرستين داخل البلد مما يسهل الوصول اليه من قبل العاملات في المقاصف.
٣. وجود مقاصف ملائمة للشروط والمعايير داخل المدرستين

## (٢) الخدمات

ستقوم جمعية فتيات حوسان في السنة الاولى بضمان وتشغيل المقاصف المدرسية داخل قرية حوسان حيث تعتبر



هذه التجربة الاولى للجمعية في هذا المجال وبناء على ما سيتحقق من نتائج سوف تعمل الجمعية على تشغيل و ضمان اكثر من مقصف مدرسي في القرى المجاورة لقرية حوسان وسوف يتركز هذا التوجه في السنة الثانية و الثالثة بعد ان يتم اكتساب الخبرة المطلوبة في عملية ضمان وتشغيل المقاصف من جميع النواحي الادارية و التسويقية و العلاقات العامة ، حيث ان نجاح

الجمعية في ادارة تشغيل المقاصف في السنة الاولى سوف يمنحها الفرصة لكسب ثقة المجتمع المحلي وقسم الصحة المدرسية في وزارة التربية والتعليم العالي وبالتالي الحصول على مقاصف جديدة في القرى المجاورة.

### الخدمات/المنتجات الحالية التي سيقدمها المشروع :

ستقوم جمعية فتيات حوسان بكل جهد ونشاط على توفير الوجبات الغذائية الصحية داخل المقاصف ضمن شروط قسم الصحة المدرسية لضمان غذاء صحي للطلاب وذلك بتوفير المعجنات عن طريق المطبخ الصحي المتوفر في الجمعية ، والرقابة على المبيعات داخل المقاصف.

#### ١. الأغذية المسوح ببيعها داخل المقاصف للمدرسي ونشروط:

تتميز هذه المجموعة بكونها مصدراً للطاقة، البروتينات، الكربوهيدرات، الفيتامينات، المعادن، إضافة للألياف.

تتصف السلعة الغذائية المصنفة ضمنها المجموعة بمجموعة من الشروط أهمها:

١. تحتوي على مصدر جيد للألياف (إذا كان مصدراً نباتياً).
٢. غنية القيمة الغذائية بالبروتين.
٣. لا تحتوي على سكريات مضافة.
٤. لا تعتبر مصدراً للطاقة فقط.
٥. غنية بالعناصر المعدنية و/أو الفيتامينات.
٦. محتواها من ملح الطعام قليل.
٧. مصدر متوازن للكربوهيدرات.

#### ٢. الأغذية المسموح ببيعها داخل المقاصف للمدرسي ضمن عبوات صغيرة:

تعتبر هذه المجموعة مصدراً جيداً للطاقة، والبروتينات، والعناصر المعدنية والفيتامينات، ولكنها تفتقر للألياف وتمتد الجسم كمياً من الطاقة الزائدة عن الحاجة. تتصف السلعة الغذائية المصنفة ضمنها المجموعة ببعض الصفات المشتركة وأهمها:

١. تعتبر مصدراً للدهون بشكل متوسط.
٢. تعتبر مصدراً للعناصر الغذائية المطلوبة (بروتين، فيتامينات، معادن) ولكنها قليلة المحتوى من الألياف وغنية بالسكريات المضافة.
٣. تعتبر مصدراً للعناصر الغذائية المطلوبة (بروتين، فيتامينات، معادن) ولكنها قليلة المحتوى من الألياف وغنية بالسكريات المضافة.



### III. الاغذية الممنوعه بادخالها لمقصف المدرسي:

تتميز هذه المجموعة بتزويدها للجسم بالطاقة من مصدر دهني أو سكري، وخلوها من أغلب العناصر الغذائية الأخرى بأهمها الألياف. وقد تسبب سوء تغذية معين جراء تناولها، توصف السلع الغذائية التابذة لهذه المجموعة بما يلي:

- ١) احتوائها على كمية كبيرة من السكر (أكثر من 35% من الوزن سكر).
- ٢) احتوائها على الملونات الصناعية (الحمراء كونها يصعب التخلص منها الجسم).
- ٣) تعتبر مصدرًا فقيرًا بالألياف.
- ٤) عالية المحتوى من الدهون.
- ٥) عالية المحتوى من ملح الطعام.

### ٣) الزبائن (الطلاب و الطالبات):

هم مجموعة طلاب من نفس المدرسة ونفس المنطقة وتتوفر فيهم الشروط التالية:

- ١ لديهم الرغبة في الشراء.
- ٢ لديهم القدرة على دفع الثمن.
- ٣ تتوافر لهم القدرة على اتخاذ القرار.

### ٤) المنافسون :

المحلات التجارية القريبة من المدرسة بسبب شراء الطلاب الاغذية الممنوعة و ادخالها للمدارس لهذا يجب ان يتم التنسيق مع ادارة المدرسة على كيفية ضبط الطلاب و عدم السماح لهم بالشراء من خارج مقصف المدرسة.

## ٥) التسعير :

إن السعر المناسب للسلعة (و بمتناو لا ليد) هو السعر الذي يحقق كمية من المبيعات تساعد على تحقيق أهداف الجمعية .  
ويلاحظ من التعريف أن هلم يتعرض مباشرة للتكلفة، إلا أنت تحقيقاً أهداف الجمعية  
ومنها الربح بالطبيع يجعل عملية التسعير تتعرض للتكلفة بطريقة غير مباشرة . ويكون عن طريق استخدام  
الموارد الزراعية الموسمية بحيث تكون رخيصة ومتوفرة وسهلاً للربح من خلالها.

وهناك العديد من الطرق المتبعة في التسعير مثل:

- ١ إضافة هامش ربح جعل التكاليف الفعلية.
- ٢ حساب قيمة السلعة أو أقصد سعريمكن أن يتحملها الطالب.
- ٣ الالتزام بالأسعار السائدة في السوق.

## ٦) سياسة التعامل مع الموردين:

سيتم التعامل مع الموردين وفق سياسات معينة سيتم وضعها من قبل الادارة المشرفة على مشروع تشغيل المقاصف  
حيث سيتم وضع سياسات للمشتريات وسيتم اضافة  
بعض السياسات الخاصة بعمل المطبخ و المقاصف و  
يمكن تقسيم السياسات كما يلي :



١. سياسات ادارة المخازن و الطلبيات.
٢. سياسات و اجراءات الدفع.
٣. سياسات و اجراءات استلام البضائع.
٤. سياسات و اجراءات المتابعة و التدقيق.

## المبيعات

بناءً على سياسة وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية المعتمدة للتغذية في المدارس، وماتوفره من تجهيزات بخصوص عملية تضميننا لمقاصف المدارس، وحيث أن عدد أيام الدوام المدرسي 185 (يوماً) سنوياً (حوالي 9 أشهر) وبمعدل 20 (يوماً/شهر) وبناءً على المعلومات التالية:

- عدد طلاب و طالبات المدرستين المستهدفتان هو ٦٠٠ طالب<sup>١</sup>
- معدل المصروف اليومي للطلبة يتراوح ما بين شيقل الى شيقلين ونصف<sup>٢</sup>.

كان تقسيم المبيعات المتوقعة للسنة الاولى كما يلي:

مجموع الايادات في السنة الاولى	شهر ١٢	شهر ١١	شهر ١٠	شهر ٩	شهر ٨	شهر ٧	شهر ٦	شهر ٥	شهر ٤	شهر ٣	شهر ٢	شهر ١	
١٤٧٠٦٠ شيكل	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	عطلة صيفية	عطلة صيفية	عطلة صيفية	٧٧٤٠	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	١٥٤٨٠	معدل الايراد الشهري /شيكل/السنة الاولى

- متوقع ان يبدأ شهر رمضان المبارك السنة القادمة في ٢٠٢٠/٥/١٥ لهذا تم توقع الايرادات لشهر ٥ على فترة ١٠ أيام دراسية .
- تم توقع ان ٨٦% من الطلاب و الطالبات فقط سيقومون بالشراء من المقاصف.
- تم توقع ان يكون معدل صرف الطالب في اليوم الواحد هو ١,٥ شيكل فقط لا غير.
- الايراد الشهري المتوقع=عدد الطلاب ٥١٦\*معدل صرف الطالب ١,٥\* ٢٠ يوم دراسي= ١٥٤٨٠ شيكل

<sup>١</sup>مدراء المدارس

<sup>٢</sup>رئيسة جمعية فتيات حوسان .

تحليل نقاط القوة، الضعف (عوامل داخلية) الفرص، التهديدات (عوامل خارجية) للمشروع.

	سلي	ايجابي
عوامل داخلية	<p><b>نقاط الضعف</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عدم توفر جميع المعدات الخاصة بالمطبخ.</li> <li>• نقص السيولة النقدية.</li> <li>• عدم وجود خبرة كافية في ادارة المقاصف المدرسية.</li> </ul>	<p><b>نقاط القوة</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• خبرة كافية لإنتاج منتجات عالية الجودة.</li> <li>• الالتزام بالوقت.</li> <li>• مطبخ مهين للعمل ضمن الشروط الصحية .</li> <li>• وجود هيئة ادارية كفؤه وروح التعاون داخل الجمعية.</li> <li>• وجود مقر للجمعية.</li> </ul>
عوامل خارجية	<p><b>التهديدات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ارتفاع وعدم ثبات اسعار مدخلات الانتاج.</li> <li>• ظهور منافسين داخل البلد.</li> <li>• اضراب المعلمين عن العمل.</li> <li>• عدم التزام الموردين في عمليات التوريد.</li> </ul>	<p><b>الفرص</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• دعم المؤسسات الدولية المقدم للجمعية.</li> <li>• مقاصف مدارس في القرى المجاورة.</li> <li>• العلاقات الجيدة مع المجتمع المحلي .</li> <li>• الاولوية للجمعيات التعاونية في ضمان المقاصف المدرسية حسب لوائح التربية و التعليم.</li> </ul>

### الخطة الدعائية والاعلانات:

يجب العناية بصيغة وشكل وتوزيع الاعلاناتون يحقق الاهداف التالية:

• جذب الانتباه.

• إثارة الاهتمام.

• ايجاد الرغبة.

• توفير المعلومات الكافية عن المنتج.

- الاعلانات المسبقة من خلال مدير المدرسة أو المعلمات عن أي نشاط جديد للبيع في اليوم المحدد يمكن أن يكون من خلال الاذاعة المدرسية حتى تحضر الطلاب والمدرسين عن النشاط ليقبلوا الموعد بأسبوع.
- تعليق قائمة جدارية على حائط المقصف تعلن به الجمعية عن المنتجات الموجودة في المقصف والأسعار.

- أو عن طريق اعلام مطاقا المدرسة شفهيًا وهم بدورهم يعلمون الطلاب في الصفوف.

## الهيكلية الإدارية للمشروع:

حسب ما توافق عليه الهيئة الادارية والهيئة العامة في جمعية فتيات حوسانتكون الهيكلية الادارية للمشروع كالتالي:

- سيكون الاشراف على المشروع من قبل لجنة مكونة من 3 أشخاص.
- مديرة المشروع.
- مشرفة العمل.
- العاملات في المقاصف.
- محاسب.

### الوظائف الادارية:

وهم الأشخاص الذين سيقومون بإدارة المشروع ويقومون بعملية الاشراف على جميع العمليات وأنشطة المشروع.

الراتب الشهري المتوقع/ شيكلي	المهام	المسمى الوظيفي
تطوعي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عضوية إدارية - متطوعة غير مدفوعة الأجر.</li> <li>• متابعة العمل مع الهيئة الإدارية للجمعية.</li> <li>• متابعة ومراقبة العمل مع المشرفة والمحاسبة.</li> <li>• الاتصال ونقطة الوصول مع إدارة المدرسة وممثلي اللجنة الصحية</li> <li>• المتابعة مع مندوب مجلس وإلقاء الأمور كممثل عن المجتمع المحلي</li> <li>• متابعة أيعلاقات أخرى للمقصف.</li> <li>• مشرفة على حساب البنكا لإيراد أو السحب.</li> <li>• تكون منا حد الموقعين على الحساب البنكي - الشيكات.</li> <li>• زيارة متكرر لمديرية التربية والتعليم في المنطقة لمعرفة ملاحظات وتوصيات وزارة التربية والتعليم.</li> <li>• متابعة مخرجات لقاءات اللجنة الميدانية الشهرية مع مديرية التربية والتعليم ومدير المدرسة.</li> </ul>	مديرة المشروع

تطوعي	<ul style="list-style-type: none"> <li>الإشراف على العمل.</li> <li>التنسيق والتعاقد مع الموردين.</li> <li>مسؤولية التسعير.</li> <li>الإشراف المباشر على المعاملات في عملية البيع.</li> <li>التنسيق مع المحاسب بخصوص سير العمل اليومي.</li> <li>متابعة المخزون والصيانة.</li> <li>أية متابعات أخرى تتعلق بالإنتاج والبيع والعمل.</li> <li>مسئولة التسجيل على الصادر والوارد لايمقصف.</li> <li>تجميعها لغالبيعنا المقاصف وتسليمها للمحاسب.</li> <li>حضور الاجتماعات مع الجهات المعنية لمعرفة ايجديدا ومكانية تطبيقه في العمل.</li> <li>الإشراك والمشاركة في لقاءات اللجنة الميدانية الشهرية مع مديرية التربية والتعليم ومدير</li> </ul>	مشرفة العمل
تطوعي	<ul style="list-style-type: none"> <li>متابعة الأمور المالية (المصروفات والمقبوضات) يوميا والتأكد من صحتها.</li> <li>التأكد من عمليات الشراء والعقود وسلامتها.</li> <li>مسك السجلات والدفاتر.</li> <li>إعداد التقارير اليومية والأسبوعية والشهرية والسنوية.</li> <li>أية أمور مالية أخرى.</li> </ul>	محاسبة/ امينة الصندوق

### طاقم العمل:

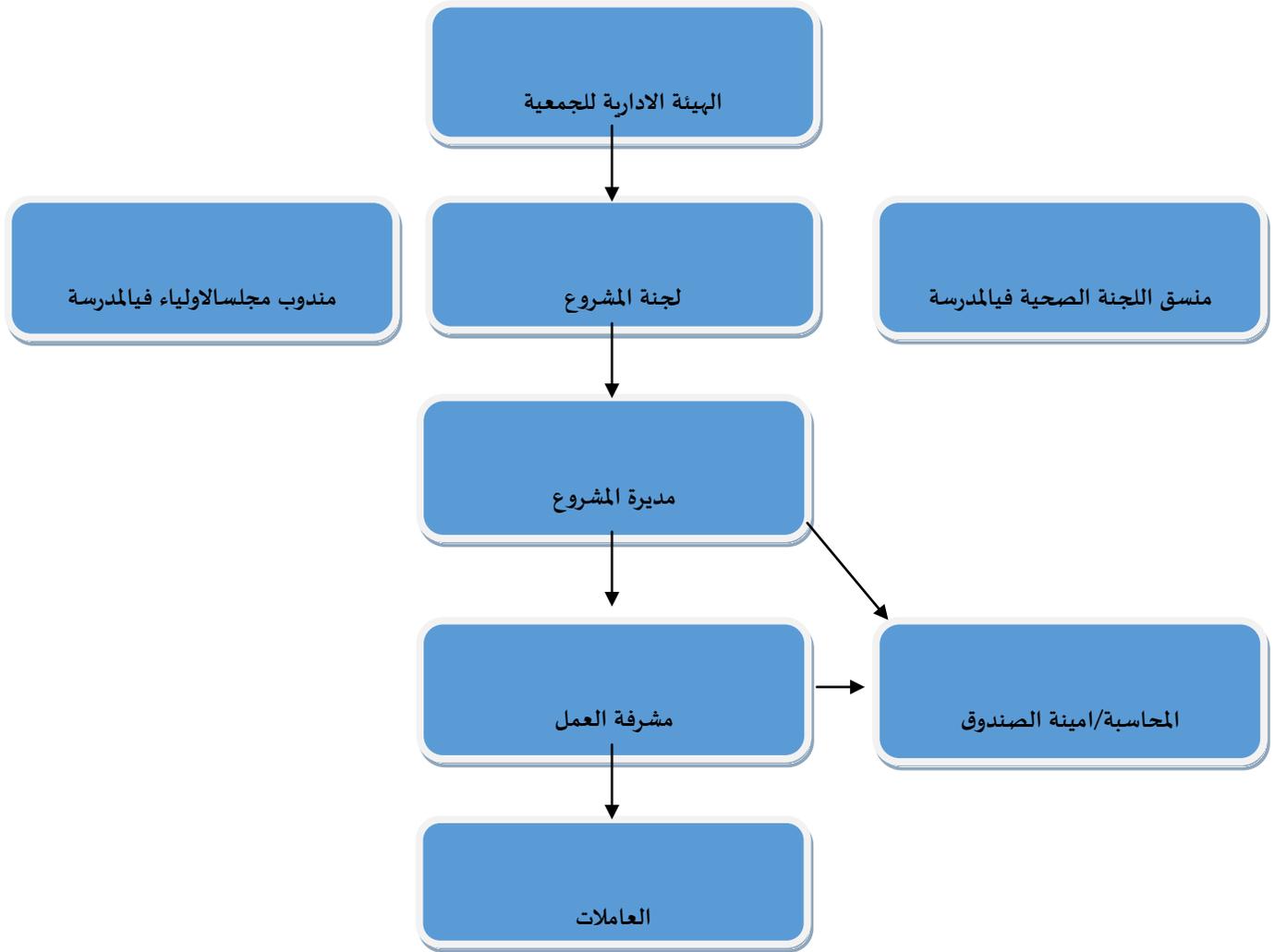
ستكون مشرفة العمل هي الشخص المسؤول عن طاقم العمل حيث انه سيتم اختيار العاملات في المقاصف من قبل لجنة المشروع. وهن العاملات اللواتي سيقمن بالاعمال اليومية وتنفيذ النشاطات المختلفة داخل المقاصف المدرسية. سيتم دفع اجور العاملات على المشروع بناء على العمل بالأجر الشهري حيث هناك حاجة ان يتوفر في كل مقصف ثلاث عاملات (مسؤولة المقصف و مساعداتها) حيث سيدفع مبلغ ٤٠ شيكل في اليوم لمسؤولة المقصف لان دوامها سوف يكون حسب دوام المدرسة اليومي اما بخصوص المساعدات فسوف يكون اجرهن اليومي هو ٢٠ شيكل حيث المطلوب منهن التواجد فقط اثناء خروج الطلاب والطالبات الى الاستراحة .

وبناء على ما تم الحصول عليه من معلومات من الهيئة الادارية للجمعية تم تقدير مبلغ اجور العاملات في المقاصف كما يلي :

الراتب السنوي	الراتب الشهري	المهام	العدد	الوظيفة
١٤٤٠٠	١٦٠٠	• البيع داخل المقصف.	٢*٢٠ يوم*٤٠ شيكل	مسؤولة المقصف
١٤٤٠٠	١٦٠٠	• تحضير الساندويشات. • التنظيف. • الاتصال و التواصل الجيد مع المجتمع المحيط (الطلبة، مدير المدرسة و المعلمين). • عمل جرد شهري للبضاعة الموجودة في المقصف . • تسليم ايرادات المقصف للمشرفة .	٤*٢٠ يوم*٢٠ شيكل	مساعدة مقصف
٢٧٦٠٠			٦	المجموع

تم احتساب نصف راتب للعاملات في شهر ايار وذلك بسبب بدء شهر رمضان حيث يتم اغلاق المقصف .

ويمكن توضيح الهيكلية الادارية للمشروع في الرسم التوضيحي التالي:



# القسم المالي

## الاصول الثابتة

الاستثمار في الأصول الثابتة: وهي الاصول والموجودات الثابتة اللازمة لتشغيل المقاصف المدرسية وتطوير المطبخ الغذائي الخاص في جمعية فتيات حوسان .

الأولية (أ/ب/ج)	الأصل المستثمر	الكمية	سعر الوحدة (شيكل)
أ	خلاط mixer	١	٧٠٠
أ	فرن غاز ٤ عيون	١	٦٠٠
أ	ميزان طعام ٣٠ كيلو الكتروني	١	٩٠٠
أ	عجانة ٥ كيلو	١	١٥٠٠
أ	طاولة ستانلس ستيل ٦٠*٢٠٠ للمطبخ	١	١٩٠٠
أ	مفرمة سلطة خاصة	١	٢٥٠
أ	ادوات مطبخ متنوعة بما فيه جرات غاز عدد ٢	١	١٠٠٠
أ	عصارة يدوية	١	٢٥٠
أ	عصارة جزر	٢	٥٠٠
أ	خزانة للتخزين	٢	١٥٠٠
أ	فرن تسخين للمقصف مايكرويف	٢	١٤٠٠
أ	ثلاجة عرض كبيرة	١	٤٠٠٠
	المجموع		١٤٥٠٠

الاسهامات النقدية: هي المنح والمساهمة النقدية المقدمة لجمعية فتيات حوسان وستكون كما يلي:

المبلغ/ شيكل	الإسهامات النقدية
١٦٥٦.	منحة نقدية من مشروع حفظ التنوع الحيوي (٣٦٠٠ باوند بريطاني) معدل صرف ١ باوند بريطاني = ٤,٦
١٦٥٦.	المجموع (٣٦٠٠ دولار)

ملاحظة :

- المنحة ستغطي مشتريات المقصف في بداية المشروع ٢٠٦٠ شيكل

## المصاريف التشغيلية

هي المصاريف التي ستكون لازمة لتشغيل المقاصف المدرسية ويمكن ترتيبها كما يلي:

ملاحظات	معدل الانفاق سنويا/ شيكل	المصاريف
	١٠٠٠٠	ايجار المقاصف
سنوي/الموسم (أنظر الجدول المرفق الخاص بمصاريف الرواتب، الجدول (١٧)	٢٨٨٠٠	رواتب
سنوي	٢٠٠	مواد مكتبية/ هاتف
سنوي	٣٠٠	الصيانة و التصليح
سنوي	٢٧٠٠	مواصلات
سنوي (أنظر الجدول المرفق الخاص بمصاريف الرواتب، الجدول (١٧)	٥٠٠	الدعاية
١٠٠ شيكل شهريا	٩٠٠	التنظيف
سنوي	٤٥٤٠٠	مشتريات بضائع للمقاصف
	٨٧٧٠١	مجموع المصاريف للسنة الاولى

## التوصيات

بعد عمل دراسة الجدوى الاقتصادية لمشروع ضمان وتشغيل المقاصف المدرسية لصالح جمعية فتيات حوسان وحسب ما تبين في مرفق (التحليل المالي للمشروع) والمعلومات التي تم جمعها من قبل الجمعية يجب الأخذ بعين الاعتبار ما يلي:

١. إن مشروع ضمان وتشغيل المقاصف المدرسية لصالح جمعية فتيات حوسان . هو مشروع مجدٍ ويلي أهداف المشروع الأساسية وذو نتائج ايجابية.
٢. هنالك مخاطرة على مشروع ضمان المقاصف في حال أضراب المعلمين والمعلمات عن العمل مما ينعكس سلبا على المشروع.
٣. دورة راس المال في مشروع ضمان وتشغيل المقاصف المدرسية تكون سريعة المردود.
٤. بناء على التحليل المالي في جدول ٣٤:حساب الربح والخسارة خلال دورة المشروع تبين ان هنالك ربح صافي مقداره ٤٢٤٢٩ شيكل .
٥. نوصي بضرورة ان يتم توفير تدريب في مجال ادارة المقاصف المدرسية لفتيات الجمعية حيث تبين لنا ان لا يوجد خبرة للفتيات العاملات في الجمعية ولأعضاء الجمعية في هذا المجال.
٦. من اجل نجاح المشروع بالشكل المطلوب يجب ان يكون هنالك فصل كامل ما بين مشروع المقاصف و المطبخ الغذائي المملوك للجمعية على ان يعامل مشروع المطبخ الغذائي الخاص بالجمعية ضمن سياسة المورددين و ان لا يكون هنالك اي اختلاط في عملية تسجيل الايرادات الواردة الى المقاصف مع المطبخ.
٧. ضرورة عمل المراجعة و التقييم الدورية من قبل ادارة المشروع وذلك لتجنب اي خلل في عملية المبيعات و التسجيل اليومي.
٨. ضرورة الالتزام و تطبيق شروط السلامة الغذائية اثناء عمليات الانتاج في المطبخ الغذائي الخاص بالجمعية.
٩. ضرورة ان تقوم الجمعية بالتنسيق الدائم مع مندوب مجلس أولياء الامور و مدير المدرسة وذلك من اجل التغذية الراجعة واخذ الملاحظات و العمل على معالجتها .وايضا التواصل المستمر مع مديرية التربية و التعليم في المحافظة.
١٠. ضرورة تطبيق المواصفات الصحية في المقاصف المدرسية بشكل صحيح و دائم.
١١. ضرورة التأكد دائما من جودة المنتجات و السلع المقدمة للطلاب و الطالبات و ذلك لتفادي اي نوع من انواع التسمم لقدر الله.
١٢. ضرورة القيام بعملية فحص لسلامة و نظافة المقصف بشكل يومي.
١٣. نوصي بضرورة عمل طقم(لباس)موحد للعاملات في المقاصف.
١٤. بنية هذه الدراسة بناء على المعلومات التي جمعها عن طريق اعضاء الجمعية و المصادر المذكورة في نهاية الدراسة.

# المرفقات

## التحليل المالي للمشروع:

١. جدول ١٢: تحديد الاسعار حيث يبين ان معدل الايراد الشهري من المشروع هو ١٥٤٨٠ شهريا ما عدا شهر خمسة متوقع ان يكون فقط ٧٧٤٠ شيكل .
٢. جدول ١٣: خطة المبيعات خلال دورة المشروع تبين ان معدل المبيعات للسنة الاولى متوقع ان تكون ١٣١٥٨٠ شيكل
٣. جدول ١٧: خطة الموظفين و التكاليف يبين ان اجور العاملين في المشروع للسنة الاولى سوف يكون ٢٧٦٠٠ شيكل
٤. جدول ٢١: الاستثمار في اصول ثابتة سيتم شراؤها لاحقا قدرة بمبلغ ١٤٥٠٠ شيكل
٥. جدول ٢٣: الاهتلاك السنوي يبين انه سيكون ١٤٥٠ شيكل
٦. جدول ٢٧: تكاليف التشغيل خلال دورة المشروع يبين ان المشروع بحاجة لمصاريف تشغيلية بقيمة ٨٧٧٠١ للسنة الاولى
٧. جدول ٣٤: حساب الربح و الخسارة خلال دورة المشروع تبين ان هنالك ربح صافي مقداره ٤٢٤٢٩ شيكل .
٨. جدول ٣٥: التدفق النقدي من السنة الاولى حتى الثالثة : يبين ان التدفق النقدي التراكمي للمشروع لغاية السنة الثالثة بانه سيكون هناك ربح لمبلغ ٤٣٨٧٩ شيكل للسنة الاولى

**Table 12: Determining Prices**

جمعية فتيات حوسان

Nr.	Products / Services	Price per Unit	Unit	Payment conditions
1	الشهرية المبيعات	15480	1	Cash
		7740		month of may

**Table 13: Estimated Sales, 1st Year**

جمعية فتيات حوسان

Month	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Total 1st year
Product / Service / Product Group 1:													
	المبيعات الشهرية												
Quantity	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
Price (from Table 12)	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	7,740.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00
Sales	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	7,740.00	0.00	0.00	0.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	139,320.00
Total sales	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	7,740.00	0.00	0.00	0.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	131,580.00

Table 17: Personnel Planning and Costs

جمعية فتيات حوسان

Job	Month I.	Month II.	Month III.	Month IV.	Month V.	Month VI.	Month VII.	Month VIII.	Month IX.	Month X.	Month XI.	Month XII.	1st year
													Total costs
مسؤولة المقصف	800.00	800.00	800.00	800.00	400.00	0.00	0.00	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	6,800.00
مسؤولة المقصف	800.00	800.00	800.00	800.00	400.00	0.00	0.00	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	6,800.00
مساعدة 1	400.00	400.00	400.00	400.00	200.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	3,400.00
مساعدة 2	400.00	400.00	400.00	400.00	200.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	3,400.00
مساعدة 3	400.00	400.00	400.00	400.00	200.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	3,400.00
مساعدة 4	400.00	400.00	400.00	400.00	200.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	3,400.00
Total	3,600.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	27,600.00

Table 21: Your Investments in Fixed Assets

جمعية فتيات حوسان

Objects	Amount
خلاط mixer	700
فرن غاز 4 عيون	600
ميزان طعام 30 كيلو الكتروني	900
عجانة 5 كيلو	1500
طاولة ستانلس ستيل 200*60 للمطبخ	1900
مفرمة سلطة خاصة	250
ادوات مطبخ متنوعة بما فيه جرات غاز عدد 2	1000
عصارة يدوية	250
عصارة جزر	500
خزانة للخزين	1500
فرن تسخين للمقصف مايكرويف	1400
ثلاجة عرض كبيرة	4000
Investments in fixed assets	14,500.00

Table 23: Your Depreciation

جمعية فتيات حوسان

Asset (from Tables 20 and 21)	Purchase costs	Expected life in years	Annual depreciation in %	Annual amount of depreciation
مخلط mixer	700.00	10	10	70.00
فرن غاز 4 عيون	600.00	10	10	60.00
ميزان طعام 30 كيلو الكتروني	900.00	10	10	90.00
عجاة 5 كيلو	1,500.00	10	10	150.00
طاولة ستانلس ستيل 60*200 للمطبخ	1,900.00	10	10	190.00
مفرمة سلطة خاصة	250.00	10	10	25.00
ادوات مطبخ متنوعة بما فيه جرات غاز عدد 2	1,000.00	10	10	100.00
عصارة يدوية	250.00	10	10	25.00
عصارة جزر	500.00	10	10	50.00
خزانة للخزين	1,500.00	10	10	150.00
فرن تسخين للمقصف مايكرويف	1,400.00	10	10	140.00
ثلاجة عرض كبيرة	4,000.00	10	10	400.00
Total depreciation				1,450.00

**Table 24: Your Current Assets**

جمعية فتيات حوسان

	(.....% of sales)	
Start-up inventory		2,060.00
Cash and bank assets		0.00
Accounts receivable		0.00
<b>Total current assets</b>		<b>2,060.00</b>

مشتريات مواد تموينية للمقاصف

**Table 27: Your Operating Costs, 1st Year**

جمعية فتيات حوسان

Month	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Total 1st year
اجار المقاصف	1,100.11	1,100.11	1,100.11	1,100.11	1,100.11	0.00	0.00	0.00	1,100.11	1,100.11	1,100.11	1,100.11	9,900.99
Personnel (from Table 17)	3,600.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	27,600.00
مواد مكتبية/الهاتف	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	400.00
الصيانة والتصليح	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00
مواصلات	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2,700.00
Advertising (from Table 15)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00
التنظيف	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	900.00
مشتريات بضائع للمقاصف	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	2,200.00	0.00	0.00	0.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	45,400.00
<b>Total operating costs</b>	<b>10,700.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>5,300.11</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,800.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,400.11</b>	<b>87701</b>

Table 34: Profit-and-Loss Statement, 1st Year

جمعية فنّيّات حوسبان

Month	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Total 1st year
Total sales (from Table 13)	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	7,740.00	0.00	0.00	0.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	131,580.00
- Total operating costs (from Table 27)	10,700.11	10,100.11	10,100.11	10,100.11	5,300.11	0.00	0.00	0.00	10,800.11	10,100.11	10,100.11	10,400.11	87,700.99
- Interest on loans (from Table 33)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
- Depreciation (from Table 23)	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	120.83	1,450.00
= Gross profits (profits or losses)	4,659.06	5,259.06	5,259.06	5,259.06	2,319.06	-120.83	-120.83	-120.83	4,559.06	5,259.06	5,259.06	4,959.06	42,429.01
- Profit taxes (in event you make a profit)													
= Net profit	4,659.06	5,259.06	5,259.06	5,259.06	2,319.06	-120.83	-120.83	-120.83	4,559.06	5,259.06	5,259.06	4,959.06	42,429.01

Table 35: Cash Flow Statement, 1st Year		جمعية فتيات حوسان											
Month	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Total 1st year
Sales (from Table 13)	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	7,740.00	0.00	0.00	0.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	15,480.00	131,580.00
+ Own financial resources (cash from Table 30)	16,560.00												16,560.00
+ Credit amount for loans (from Table 33)	0.00												0.00
<b>= Total pay-ins</b>	<b>32,040.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>7,740.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>15,480.00</b>	<b>148,140.00</b>
Investments in fixed assets (without contributions in kind) (from Table 21)	14,500.00												14,500.00
+ Total current assets (from Table 24)	2,060.00												2,060.00
+ Other start-up costs (from Table 26)	0.00												0.00
+ Total operating costs (from Table 27)	10,700.11	10,100.11	10,100.11	10,100.11	5,300.11	0.00	0.00	0.00	10,800.11	10,100.11	10,100.11	10,400.11	87701
+ Entrepreneur's wage (from Table 28)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
+ Loan Servicing (from Table 33)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
+ Tax on profits (from Table 34)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>= Total pay-outs</b>	<b>27,260.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>5,300.11</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,800.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,100.11</b>	<b>10,400.11</b>	<b>104,260.99</b>
Cash flow = Total pay-ins - total pay-outs	4,779.89	5,379.89	5,379.89	5,379.89	2,439.89	0.00	0.00	0.00	4,679.89	5,379.89	5,379.89	5,079.89	
Accumulated cash flow	4,779.89	10,159.78	15,539.67	20,919.56	23,359.45	23,359.45	23,359.45	23,359.45	28,039.34	33,419.23	38,799.12	43,879.01	43,879.01

#### المصادر:

١. دليل ادارة المقاصف المدرسية/ صندوق الامم المتحدة الإنمائى للمرأة
٢. دائرة الصحة المدرسية ضمن وزارة الصحة .
٣. قسم الصحة المدرسية في وزارة التربية و التعليم العالى.
٤. رئيسة جمعية فتيات حوسان